

İŞILAY YILMAZ YERO YURT DIŐI EĞİTİM HİZMETLERİ
CCTV VASITASIYLA KİŞİSEL VERİLERİNİN İŐLENMESİNE İLİŞKİN AYDINLATMA
METNİ

1. VERİLERİNİZİ İŐLEYEN KİŞİ (VERİ SORUMLUSU)

İŐilay Yılmaz Yero Yurt DıŐı Eğitim Hizmetleri ("**Şirket**") olarak Şirketimiz, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**KVK Kanunu**") uyarınca "veri sorumlusu" sıfatıyla kişisel verilerinizi KVK Kanunu'na uygun olarak kaydedecek, saklayacak, g¼ncelleyecek, iŐleyecek ve ¼¼nc¼ kişilere a¼ıklayabilecek ve aktarabilecektir. KVK Kanunu'nun 3. maddesi uyarınca kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir ger¼ek kişiye ilişkin her t¼rl¼ bilgiyi ifade eder. Bu kapsamda CCTV ile iŐlenecek kişisel verilerinize y¼nelik iŐbu aydınlatma metni Şirketimizce hazırlanmıŐtır.

Şirket olarak kişisel verilerinizin işleme ama¼larını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve y¼netilmesinden sorumlu t¼zel kiŐiyiz. Kişisel verilerinizin iŐlenmesine ilişkin a¼ık rızanızı vermenizle veya a¼ık rızanız gerekmediği durumlarda yapacağımız bilgilendirmeye birlikte Şirketimiz kişisel verilerinizi veri g¼venliđini sağlayarak iŐlemeye baŐlayacaktır. Kişisel verilerinizi işlerken bir veya birden fazla veri iŐleyeni yetkilendirerek gerekli g¼venlik d¼zeyini sağlamak suretiyle verilerinizi onlara da iŐletebiliriz.

2. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİNİZ

Tarafımızca CCTV (kamaralar) vasıtasıyla kişisel verileriniz iŐlenebilmektedir. İŐlemeye konu olabilecek kişisel verileriniz aŐađıdaki gibidir:

G¼rsel ve İŐitsel Veri	Kamera ile kayıt altına alınmak suretiyle ger¼ek kişiye ait fotoğraf, kamera kayıtları
-------------------------------	--

3. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN TOPLANMA Y¼NTEMİ

Şirketimizin hukuki y¼k¼ml¼l¼klerini yerine getirmek, kanunlarda ¼ng¼r¼len nedenler ve Şirketimizin meşru menfaati gereği kişisel verileriniz;

a. Şirket yerleŐkesinde, koridorlarında ve ¼evresinde bulunan kameralar ile, toplanmaktadır.

4. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENME AMACI VE HUKUKİ SEBEBİ

Kamera kayıt sistemi ile kayıt altına alınan kişisel verileriniz,

- a. Kişisel g¼venliđinizin ve Şirket g¼venliđinin sağlanması,
- b. Acil durum y¼netimi s¼re¼lerinin y¼r¼t¼lmesi,
- c. Fiziksel mekan g¼venliđinin temini,
- d. İŞ sağlığı ve g¼venliđine ilişkin i¼ denetimlerin y¼r¼t¼lmesi,
- e. Hukuki uyuŐmazlıkların giderilmesi,
- f. Hukuk iŐlerinin takibi ve y¼r¼t¼lmesi,
- g. Olası bir ihtilafta delil olarak sunulması,
- h. İlgili mevzuat gereği talep halinde adli makamlar veya ilgili kolluk kuvvetlerine, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara aktarılabilmesi
- i. İ¼ denetim/ soruşturma / istihbarat faaliyetlerinin y¼r¼t¼lmesi,
- j. İŞ faaliyetlerinin y¼r¼t¼lmesi / denetimi,
- k. Organizasyon ve etkinlik y¼netimi,
- l. S¼zleŐme s¼re¼lerinin y¼r¼t¼lmesi,
- m. Risk y¼netimi s¼re¼lerinin y¼r¼t¼lmesi,

n. Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğini temini amaçlarıyla Şirketimizin meşru menfaatlerinin gerektirmesi ve Şirketimizin hukuki yükümlülüğünün yerine getirilmesi nedeniyle KVK Kanunu kapsamında ve CCTV ile elde edilmek suretiyle işlenmektedir.

5. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN PAYLAŞILMASI

Toplanan kişisel verileriniz;

- a. Kişisel güvenliğinizin ve Şirket güvenliğini sağlanması,
- b. Acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- c. İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin iç denetimlerin yürütülmesi,
- d. Hukuki uyumsuzlukların giderilmesi,
- e. Olası bir ihtilafta delil olarak sunulması,
- f. İlgili mevzuat gereği talep halinde adli makamlar veya ilgili kolluk kuvvetlerine, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara aktarılabilmesi
- g. İç denetim/ soruşturma / istihbarat faaliyetlerinin yürütülmesi,
- h. İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi,
- i. Organizasyon ve etkinlik yönetimi,
- j. Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- k. Risk yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- l. Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğini temini

amaçlarıyla Şirketimizin birlikte çalıştığı gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişileri ya da kanunen bildirimle yükümlü olduğu kamu kurum ve kuruluşlarıyla KVK Kanunu'nun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde aktarılabilir.

6. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İMHA EDİLMESİ

Şirketimiz, işlediği kişisel verileri mevzuatla belirlenen sürelerde saklamakta olup mevzuatta ayrıca süre belirlenmemiş olması halinde; kişisel veriler şirketimizin o veriyi işlerken sunduğu hizmetlerle bağlı olarak Şirketimizin uygulamaları ve ticari yaşamın teamülleri uyarınca işlenmesini gerektiren süre kadar ve bu süreden sonra sadece olası hukuki uyumsuzluklarda delil teşkil etmesi amacıyla uygulamada gerekliliği ortaya konulan süreler boyunca saklanmaktadır. Bu kapsamda kişisel verileriniz, iş akdinizin devam ettiği sürece yukarıdaki amaçlar doğrultusunda saklanacaktır.

Belirtilen sürelerin sona ermesinden sonra KVK Kanunu'nun 7. maddesi uyarınca söz konusu kişisel veriler ilk imha tarihinde silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

7. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENMESİYLE İLGİLİ HAKLARINIZ

KVK Kanunu'nun 11. maddesi çerçevesinde şirketimize başvurarak aşağıda yer alan taleplerinizi bize iletebilirsiniz;

- a. Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- b. Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- c. Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme,
- d. Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- e. KVK Kanunu'nun 7. maddesi kapsamında kişisel verilerinizin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinizin silinmesini, yok edilmesini ya da anonim hâle getirilmesini talep etme,

- f. (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- g. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun doğmasına itiraz etme,
- h. Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda yer alan haklarınızı KVK Kanunu ve 10.03.2018 tarihinde yayımlanan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine ve ilgili güncel mevzuata uygun olarak https://www.ye-ro.com/wp-content/uploads/2021/10/KVK_ilgili_kisi_basvuru_formu.pdf adresinde yer alan “KVK İlgili Kişi Başvuru Formu” kullanılarak;

- Mareşal Fevzi Çakmak Cad. 4/6 Beşevler/ANKARA adresine bizzat/elden teslim edebilir, noter kanalıyla gönderebilir,
- isilay.yilmaz@hs01.kep.tr adresine güvenli elektronik ya da mobil imzalı olarak, kayıtlı elektronik posta adresi veya sistemimizde kayıtlı e-posta adresiniz aracılığıyla iletebilirsiniz.

İlgili kişinin kendisi dışında bir kişinin talepte bulunması için konuya ilişkin olarak ilgili kişi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına düzenlenmiş noter tasdikli özel vekâletname bulunmalıdır.

Bu kapsamda usulüne uygun bir şekilde Şirketimize ileteceğiniz talepleriniz, en geç otuz gün içerisinde neticelendirilecektir. Söz konusu taleplerinizin neticelendirilmesi ayrıca bir maliyeti gerektirmesi halinde, Şirketimiz tarafından başvuru sahibinden Kişisel Verileri Koruma Kurulu (**“Kurul”**) tarafından belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır. Şirketimizce CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamı üzerinden başvurunuzun cevabı verilmesi halinde ise kayıt ortamının maliyetini geçmeyecek şekilde belirlenen ücret talep edilebilecektir.

Şirketimiz, başvuruda bulunan kişinin kişisel veri sahibi olup olmadığını tespit etmek adına ilgili kişiden bilgi talep edebilir, başvuruda belirtilen hususları netleştirmek adına, ilgili kişiye başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir.

Kişisel veri sahibi KVK Kanunu’nun 14. maddesi gereğince başvurunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hâllerinde; Şirketimizin cevabını öğrendiği tarihten itibaren otuz ve her hâlde başvuru tarihinden itibaren altmış gün içinde Kurul’a şikâyette bulunabilir.